



2024-2025 KAYIT KILAVUZU EKİ (MATBU FORMLAR)

(KAYIT KILAVUZUNDA BELİRTİLEN VE
KAYIT SIRASINDA DİĞER KAYIT EVRAKLARI İLE BİRLİKTE
DOLDURULARAK GETİRİLECEK MATBU FORMLAR)
(Kayıt için gerekli tüm belgeler için kayıt kılavuzuna bakınız)

TÜM ÖĞRENCİLERİN DOLDURACAĞI BELGELER

1. ÖĞRENCİ BİLGİ FORMU (EK-2)
2. ÖĞRENCİ- VELİ- OKUL SÖZLEŞMESİ (EK-11)
3. VELİ SORUMLULUK KABUL FORMU (EK-9)
4. FAALİYET İZİN DİLEKÇESİ (EK-7)
5. OKUL REVİRİ ÖĞRENCİ KİŞİSEL BİLGİ FORMU (EK-12)
6. RESİM-MÜZİK BEDEN EĞİTİMİ SEÇMELİ DERS DİLEKÇESİ (EK-15)
7. İKİNCİ YABANCI DİL SEÇİM DİLEKÇESİ (EK-16)
8. SEÇMELİ DERS DİLEKÇESİ (EK 17)

GÜNDÜZLÜ ÖĞRENCİLERİN İLAVE OLARAK DOLDURACAĞI BELGELER

1. GÜNDÜZLÜ ÖĞRENCİ TALEP DİLEKÇESİ (EK-4)
2. GÜNDÜZLÜ ÖĞRENCİ YEMEK TALEP DİLEKÇESİ (EK-5) (Öğle Yemeğini Yemekhanede Yiyecekler için)

GELİR DURUMUNDAN PARASIZ YATILI OLMAK İSTEYEN ÖĞRENCİLERİN İLAVE OLARAK DOLDURACAĞI BELGELER

1. PANSİYON MÜRACAAT DİLEKÇESİ (EK-3)
2. MADDİ DURUM BEYANNAMESİ (EK-1) VE EKLERİ
3. TİCARİ GELİR BİLDİRİM FORMU (EK -13)
4. ZİMMET TAHAKKUK DİLEKÇESİ (EK-6)
5. ÖĞRENCİ EVCİ FORMU (EK-8)
6. TAAHÜTNAME (Yatılı Öğrenciler İçin EK-14)

ÖĞRETMEN KONTENJANINDAN PARASIZ YATILI OLMAK İSTEYEN ÖĞRENCİLERİN İLAVE OLARAK DOLDURACAĞI BELGELER

1. PANSİYON MÜRACAAT DİLEKÇESİ (EK-3)
2. ZİMMET TAHAKKUK DİLEKÇESİ (EK-6)
3. ÖĞRENCİ EVCİ FORMU (EK-8)
4. TAAHÜTNAME (Yatılı Öğrenciler İçin EK-14)

PARALI YATILI OLMAK İSTEYEN ÖĞRENCİLERİN İLAVE OLARAK DOLDURACAĞI BELGELER

1. PANSİYON MÜRACAAT DİLEKÇESİ (EK-3)
2. ZİMMET TAHAKKUK DİLEKÇESİ (EK-6)
3. PARALI YATILI ÖĞRENCİ TAKSİT BİLDİRİM BELGESİ (EK-10)
4. ÖĞRENCİ EVCİ FORMU (EK-8)
5. TAAHÜTNAME (Yatılı Öğrenciler İçin EK-14)

ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAME (EK-1)

ÖĞRENCİ VELİSİNİN	
Adı Soyadı	
Öğrenciye yakınlık derecesi	
İşi ve iş yeri	
Velinin geliri: (Serbest meslek sahibi ise vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası ile belirtilen basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını gösteren belge. Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait toplam gelirini gösteren belge.)	
Velinin eşi çalışıyor ise geliri: (Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait toplam gelirini gösteren belge.)	
-Diğer Gelirler	
-Ailenin net yıllık gelir toplamı :	
Ailenin yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı: (Ailenin toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır.)	
Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin adı ve soyadı ile yakınlık derecesi: (Aile nüfus kayıt örneği, velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği)	

Aile maddi durumumun yukarıda belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum Okulu/Lisesi sınıfı öğrencilerinden oğlu/kızı No'lu 'ın yılı yatılığa/bursluluk sınavına kabulünü arz ve gerçeğe aykırı beyan verdiğim takdirde her türlü hukuki sorumluluğum tarafıma ait olduğunu taahhüt ederim.

.. / .. /

İmza
Velinin Adı ve Soyadı

Öğrencinin

Adı ve Soyadı :
T.C. Kimlik No :
Adresi :

- EKLER:** 1) Yetkili kişi, kurum veya kuruluşlardan alınan geçen yıla ait gelir durumunu gösteren belge.
2) Aile üyelerinin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları beyanı.
3) Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği.
4) Velinin yararlanacağı kontenjanla ilgili belge.

EK-1 BELGESİNİN DOLDURULMASI İLE İLGİLİ HUSUSLAR

- a) Aylık maaşlı iseniz **2023** yılına ait 12 aylık Maaş döküm Bordronuzu ekleyiniz.
- b) Kendiniz maaşlı olup, eşiniz çalışmıyorsa **2023** yılına ait SGK'dan eşinizin SGK kaydı olmadığına dair yazı veya AYRINTILI MAAŞ BORDROSUNDA aile yardımı aldığı belgelendirilecektir.
- c) Eşiniz çalışıyor ise **2023** yılına ait 12 aylık Maaş dökümü Bordrosunu ekleyiniz.
- d) Emekli iseniz **2023** yılına ait aylık bazda 12 aylık maaşınızı gösteren ilgili banka şubesinden alınacak maaş dökümünüzü ekleyiniz.
- e) Serbest Meslek sahibi iseniz Sosyal Güvenlik Kurumundan emekli olmadığınızna dair resmi yazıyı ekleyiniz.(yeni tarihli)
- f) Serbest Meslek sahibi olup, **eşiniz çalışmıyorsa** Sosyal Güvenlik Kurumundan eşinizin kaydı olmadığına dair resmi yazıyı; **Eşiniz çalışıyor ise 2023** yılına ait 12 aylık Maaş dökümü Bordrosunu ekleyiniz.
- g) Serbest Meslek sahibi iseniz VERGİ LEVHANIZIN FOTOKOPİSİNİ (Vergi Dairesinden Aslı Gibidir Onaylı) belgelerinize ekleyiniz ve aylık gelirinizi tespitini Pansiyon Müdür Yardımcısına kontrol ettiriniz.

*Hem emekli hem de serbest meslek sahibi iseniz, emekliliğinizi aylık gelir kısmına, vergi levhasından gözükecek geliri ailenin diğer gelirleri bölümüne işleyiniz.(Özel muayenesi olan Doktor vs. aynı işlemi yapacaktır.)
- h) Nüfus kayıt Örneği Nüfus Müdürlüğünden alınacak, evli olmayıp, 18 yaşını geçmiş erkek çocuklar öğrenci iseler ÖĞRENCİ BELGESİ eklenecektir, öğrenci değil iseler değerlendirmeye alınmayacak.
- i) Yasal olarak bakmakla yükümlü olduğunuz kimselerin MAHKEME KARARLARI yada bu konuda Sosyal Güvenlik Kurumundan alacağınız onaylı yazı eklenecektir..
- j) Paralı yatılı olarak öğrenim görmek isteyenler EK-1 ve ilgili belgeleri doldurmayacaklardır.
- k) Ailenizin kira, Köy geliri gibi diğer gelirleri EK-1 de ilgili kısımlara işleyiniz.

Yanlış bilgi veya onay çocuğunuzun paralı/parasız yatılılık durumunu etkileyecektir.

ÖĞRENCİ BİLGİ FORMU

EK-2

ÖĞRENCİNİN :

TC No :

ADI - SOYADI :

DOĞUM YERİ VE TARİHİ :

SINIFI VE NUMARASI (Yetkililerce yazılacaktır) : -

EV ADRESİ :

.....

TELEFON EV : GSM :

MEZUN OLDUĞU OKUL :

KARDEŞ SAYISI : EVİNİZ : Kira () Kendinizin ()

ANNE- BABA : Beraber () Boşandı () Ayrı yaşıyor ()

Her ikisi de sağ () Annem Öldü () Babam öldü ()

KAN GURUBU :

Bilinmesini istediğiniz bir rahatsızlığı varsa lütfen yazınız :

E Mail Adresi :@.....

KULLANDIĞI TIBBİ CİHAZ VE MALZEMELER :

BABASININ : TC No :

ADI : İŞİ :

İŞ ADRESİ :

TEL. İŞ : GSM :

E Mail Adresi :@.....

ÖĞRENİM DURUMU : İlkokul () Ortaokul () Lise () Yüksekokul () Üniversite () Yüksek Lisans ()
Doktora ()

ANNESİNİN :

TC No :

ADI : İŞİ :

İŞ ADRESİ :

TEL. İŞ : GSM :

E Mail Adresi :@.....

ÖĞRENİM DURUMU: İlkokul () Ortaokul () Lise () Yüksekokul ()
Üniversite () Yüksek Lisans () Doktora ()

..... /08/2024

İmza

Velinin Adı-Soyadı

AYDIN SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
AYDIN

Velisi bulunduğum okulunuz sınıfı, no'lu, öğrencisi
.....'in (Gelir Durumundan Parasız yatılı / Öğretmen
kontenjanından parasız yatılı / paralı yatılılık türlerinden durumunuza uygun olanı belirtiniz.) olarak
kalmasını istiyorum.

Gereğini arz ederim.

.... /08/2024

VELİ

Adı Soyadı
İmza

Cep Tel:

ACIKLAMA: Eğer öğrencinizi yatılı olarak okutmak istiyorsanız öğrencinizi yatılı okutma
durumunuza göre (parasız yatılı/öğretmen kont. Parasız yatılı/paralı yatılı) bu kılavuzda sizden istenen
belgeleri eksiksiz olarak tamamlayınız.)

AYDIN SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
AYDIN

Velisi bulunduğum okulunuz sınıfı, no'lu, öğrencisi
.....'in GÜNDÜZLÜ olarak öğrenim görmesini istiyorum.
Gereğini, bilgilerinize arz ederim.

.... /08/2024

VELİ

Adı Soyadı
İmza

Cep Tel:

AYDIN SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
AYDIN

Velisi bulunduğum okulunuz sınıfı, no'lu, gündüzlü öğrencisi'in öğle yemeklerini Pansiyon Yönetmeliğinin 20. maddesine göre, kişi başına düşen ücretin % 55' ini her ay peşin ödeyerek yemesini, ücreti zamanında ödemediğim takdirde yemek verilmemesini kabul ediyorum.

Gereğini arz ederim.

.... /08/2024

VELİ

Adı Soyadı
İmza

Tel:

Cep:

AYDIN SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
AYDIN

Velisi bulunduğum okulunuz sınıfı, no'lu, öğrencisi'in kullanımına sunulan aşağıda adet ve cinsi belirtilmiş olan demirbaş (taşınır) eşyaları eksiksiz ve kusursuz olarak teslim aldım. Çocuğumun bu eşyaları kullanımı sürecinde eşyaya verdiği her türlü zararın okul idaresince belirlenen bedelini ödemeyi kabul vetaahhüt ederim.

.... / 08/2024

VELİ

Adı Soyadı
İmza

Cep Tel:

ADEDİ	CİNSİ
1	KİTAPLIK BAĞLANTILI ÇALIŞMA MASASI
1	YAYLI YATAK
1	YASTIK
1	AHŞAP RANZA
1	ELBİSE DOLABI
1	NEVRESİM TAKIMI
1	ETÜT MASASI
1	ETÜT SANDALYESİ
1	DOLAP ANAHTARI

AYDIN SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
AYDIN

Velisi bulunduğum okulunuz sınıfı, no'lu öğrencisi 'ın okulunuzda eğitim-öğretim göreceği süre içerisinde okulunuz tarafından yapılacak her türlü ders, proje, olimpiyat çalışmalarına, etkinlik, inceleme ve çevre gezilerine katılmasına müsaade ediyorum.

Bilgilerinize arz ederim.

...../08/2024

Velinin

Adı :.....

Soyadı :.....

İmza :.....

**AYDIN SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
ÖĞRENCİ EVCİ ÇIKIŞ FORMU****ÖĞRENCİNİN****Adı ve Soyadı** :.....

Yukarıda okul kimliği yazılı olan oğlum /kızım 'ın aşağıda adresi ve tatbik imzası bulunan'nın yanına Cuma günleri ders bitiminden sonra Pazar günleri saat 21:00'e kadar evci çıkmasına, evci çıktığı sürelerde her türlü sorumluluğun oğluma / kızıma ve evci çıktığı velisine ait olduğunu, evci çıktığında okul kurallarına uymayan eylem ve davranışlar yaptığı takdirde Müdürlüğünüzce Ödül ve Disiplin yönetmeliği hükümlerine göre yapılacak her türlü işlemi peşinen kabul ve taahhüt ediyorum.

..... /08 /2024

Velisinin Adı-Soyadı
İmza**EVCİ ÇIKILACAK ADRES -1 :****Adı ve Soyadı** :..... **İmza:****İş Adresi Tlf. No:****Ev Adresi ve Tlf.: No:****EVCİ ÇIKILACAK ADRES -2 :****Adı ve Soyadı** :..... **İmza:****İş Adresi Tlf. No:****Ev Adresi ve Tlf.: No:****EVCİ ÇIKMAYACAKTIR:** **AÇIKLAMALAR:**

1-Çocuklarını evci çıkartmak istemeyenler evci çıkmayacak kısımdaki kutucuğu işaretleyeceklerdir.

2-Adres değişikliği en geç on beş gün içerisinde okul idaresine bildireceklerdir:

UYGUNDUR

.... /08/2024

Okul Müdürü

Mühür ve İmza

Not: 1-Öğrenciler belgede belirtilen saatlere uymak zorundadırlar.

2-Yanlış adres gösteren ve belirlediği adreste bulunmayanların evci çıkış izinleri iptal edilerek haklarında Disiplin Yönetmeliğinin ilgili Hükümleri uygulanır.

AYDIN SOSYAL BİLİMLER LİSESİ
VELİ SORUMLULUK KABUL FORMU

EK: 9

ÖĞRENCİNİN

T.C. Kimlik No :.....
Sınıf ve Numarası :.....
Adı ve Soyadı :.....
Doğum Yeri ve Yılı :.....
Cep Telefonu :.....
Mail Adresi :.....

Yukarıda bilgileri yazılı öğrencinizin velisi olarak aşağıdaki şartları kabul ediyorum.

- 1) Öğrencimizin okula devam durumu, dersleri, sağlığı ve genel davranışları ile yakından ilgileneceğim ve disiplin yönetmeliğine uymasını sağlayacağım.
- 2) Öğrencimin disiplin yönetmeliği ve kılık - kıyafet yönetmeliğine uymasını sağlayacağım.
- 3) Öğrencimin okul eşyasına, ders araç ve gereçlerine zarar vermemesini sağlayacağım. Buna rağmen zarar vermiş ise her türlü zararı itiraz etmeden ödeyeceğim.
- 4) Adres ve telefon değişikliği olursa yedi gün içerisinde okul idaresine yazılı olarak bildireceğim.
- 5) Okul Aile Birliği toplantılarına katılacağım ve alınan kararlara uyacağım.
- 6) Öğrencinin izinsiz olarak okuldan ayrılmaması için gerekenleri sağlayacağım.
- 7) Tatillerde, hafta sonlarında mutlaka izin dilekçesi vererek okuldan ayrılmasını sağlayacağım.
- 8) Telefonla veya sözlü olarak öğrencime izin istemeyeceğim.
- 9) İzin dönüşlerinde idarenin belirlediği saatte öğrencinin okulda bulunmasını sağlayacağım.
- 10) Öğrencimin yanında değerli eşya ve fazla miktarda para bulundurmamasını sağlayacağım.
- 11) Öğrencim okul ve yatılı olması halinde pansiyon binalarının, eşya ve malzemelerin temiz, düzenli tutulması ve korunmasından sorumlu olacaktır.
- 12) Öğrencimin paralı yatılı olması halinde yıl içinde pansiyon taksitlerini zamanında ödeyeceğim.
- 13) Pansiyonun yatakhane kısmına okul idaresinden izin almadan kesinlikle girmeyeceğim.
- 14) Öğrencimi ders ve etüt saatlerinde telefonla aramayacağım.
- 15) Çok gerekli olmadıkça ders saatlerinde öğrencimin izinli olmasını istemeyeceğim.
- 16) Öğrencimin izin süresinin çok gerekli olmadıkça uzamasına neden olmayacağım.
- 17) Öğrencimin yatılı olması halinde pansiyonda özellikle etüt saatlerinde başkalarını rahatsız etmemesi ve etütleri iyi değerlendirmesi gerektiği hususunda sürekli uyaracağım.
- 18) Şikâyetlerimi ve isteklerimi doğrudan okul idaresine bildireceğim.
- 19) Okul Aile Birliği tarafından belirlenen kararlara uyacağım ve üzerime düşen katkı payını ödeyeceğim.
- 20) Aydın Sosyal Bilimler Lisesi eğitim-öğretimi süresince, bayram tatili, resmi tatil, yarıyıl tatili, hafta içi ve hafta sonu izin ve tatillerinde meydana gelebilecek her türlü olayın sorumluluğunu kabul ediyorum.
- 21) Okulla ilgili tüm yazışmalarımın 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununa dayanılarak oluşturulan Adres Kayıt Sistemindeki adresime yapılacağını biliyorum. Adres kayıt sistemindeki mevcut adresimi güncel tutacağım.

Tarih
Velinin adı ve Soyadı
İmza

T.C.
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
Aydın Sosyal Bilimler Lisesi Müdürlüğü

KONU: Paralı Yatılı Öğrenci taksitleri

Sayın,

Velisi bulunduğunuz 'nın paralı yatılı taksitlerini Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar Ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği'ne göre okul müdürlüğünün belirttiği iban' a ödemeniz gerekmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı Tebliğler Dergisinde yayınlanan ilgili Yönetmeliğin Mali Hükümlerine ilişkin 13. bölümün 53. maddesi aynen şöyledir: "Paralı yatılı öğrencilerden ücretler, ilk taksit öğrencinin pansiyona kayıt olduğu gün, ikinci, üçüncü ve dördüncü taksitler ise KASIM-ŞUBAT ve NİSAN aylarının son iş günü olmak üzere dört taksitte alınır. Taksitini zamanında ödemeyen öğrencinin paralı yatılı öğrencilikle ilişkisi kesilir."

2024 -2025 öğretim yılının ilk taksiti 6975 TL' dir. Son iki taksiti 2025 Mali Yılı Bütçe Kanununa göre tespit edilecek miktar üzerinden alınacaktır. Taksitler okul müdürlüğümüzün belirttiği iban' a yatırılacaktır.

Bilgilerinizi ve gereğini saygılarımla rica ederim.

Fatih ANIL
Okul Müdürü

NOT: Taksitin ödenmesi gereken ayın, ilk on günü içinde taksiti ödemeyen öğrencinin pansiyonla ilişkisi kesilecektir.

Bu konuda yükümlülüğünü yerine getirmeyen velilerle okul idaresi iletişim kurma durumunda değildir. Sayın velilerimizin bu taksit dönemlerini iyi takip edeceklerine inanıyoruz.

Pansiyonla ilişkisi kesilen öğrencinin durumu on gün içinde velisine yazılı olarak bildirilecektir.

...../...../2024

O K U D U M

Öğrenci Velisi
İmza

AYDIN SOSYAL BİLİMLER LİSESİ
ÖĞRENCİ VELİ OKUL
SÖZLEŞMESİ
ÖĞRENCİNİN HAK VE SORUMLULUKLARI
HAKLAR

EK: 11

1. Düşüncelerini özgürce ifade etme
2. Güvenli ve sağlıklı bir okul, sınıf ve pansiyon ortamında bulunma
3. Bireysel farklılıklarına saygı gösterilmesi
4. Kendisine ait değerlendirme sonuçlarını zamanında öğrenme ve sonuçlar üzerindeki fikirlerini ilgililerle tartışabilme
5. Kendisine ait özel bilgilerin gizliliğinin sağlanması
6. Okul ve pansiyonun işleyişi, kuralları, alınan kararlar hakkında bilgilendirilme
7. Okul ve pansiyon kurallarının uygulanmasında tüm öğrencilere eşit davranılması
8. Kendini ve diğer öğrencileri tanıma, kariyer planlama, karar verme ve ihtiyaç duyduğu benzer konularda danışmanlık alma
9. Akademik ve kişisel gelişimini destekleyecek ders dışı etkinliklere katılma
10. Okul yönetiminde temsil etme ve edilme
11. Dönem ortalaması en yüksek öğrencinin en az bir gezide ücretsiz gezdirilmesi
12. Özgün eserlerimiz (Tiyatro, Müzik konseri, resim ve yazılarımız...) ve sosyal çevre ile bütünleşme
13. Öğretmelerle sosyal ve duygusal problemleri rahat paylaşma
14. Demokratik, katılımcı, eşit ve adaletli bir yönetim anlayışı
15. Meslekleri tanıtıcı bilgiler verilmesi ve ilgi yeteneklerimin fark edilmesine yönelik objektif test ve tekniklerin uygulanması
16. Okulun teknolojik imkânlarından yararlanma
17. Öğrencilerin kendilerini daha iyi ifade edebilecekleri dilek-istek kutuları düzenleme

SORUMLULUKLAR

1. Okul ve yurttaki bulunan kişilerin haklarına ve kişisel farklılıklarına saygı göstereceğim.
2. Ders dışı etkinliklere katılarak ve bu etkinliklerden en iyi şekilde yararlanacağım.
3. Arkadaşlarımın ve okulun eşyalarına zarar vermeyeceğim; zarar verdiğim takdirde bu zararın bedelini karşılayacağım.
4. Sınıfça belirlediğimiz kurallara uyacağım.
5. Okul ve pansiyon kurallarına uyacağım.
6. Okul yönetimine (fikir, eleştiri, öneri ve çalışmalarım) katkıda bulunacağım.
7. Arkadaşlarıma, öğretmenlerime ve tüm okul ve pansiyon çalışanlarına saygılı davranacağım.
8. Hiçbir şekilde kaba kuvvete ve baskıya başvurmayacağım.
9. Okulumuzun bahçesindeki ağaçları arkadaşlarımla nöbetleşerek sulayacağım.
10. Okulun ve yatılı olmam durumunda pansiyonun bilim ve sanat panolarına; fotoğraf, video, yazı ve afişlerle katkı yapacağım.
11. Okulda düzenlenecek eğitim çalışmalarına (Toplantı, seminer, konferans vb) katılan konukları ilgili kişi ve birimlere ulaştırmak için gerekli rehberliği yapacağım.
12. Etüt saatlerinde ve serbest zamanlarımda derslerime çalışacağım ve arkadaşlarımla iyi ilişkiler içinde olacağım.
13. Okul dışında da Aydın Sosyal Bilimler Lisesi öğrencisine yaraşır bir şekilde davranacağım.
14. Derslerin ahengini, seyrini bozacak hal ve hareketlerden kaçınacağım.
15. Okul üniformamı temiz kullanacağım ve düzenli giyeceğim.

16. Ödevlerimi tam ve zamanında yapacağım ve derslere hazırlıklı geleceğim
17. Yatılı olmam durumunda Pansiyona yiyecek ve içecek maddesi sokmayacağım ve yatakhanelerde gıda türü madde bulundurmayacağım.

VELİNİN HAK VE SORUMLULUKLARI

HAKLAR

1. Çocuğumun eğitimiyle ilgili tüm konularda bilgilendirilmek.
2. Adil ve saygılı davranışlarla karşılanmak.
3. Çocuğuma okul ve yatılı olması durumunda yurt ortamında nitelikli kaynaklar, eğitim ve fırsatlar sunulacağını bilmek.
4. Düzenli aralıklarla okulun işleyişi hakkında bilgilendirilmek.
5. Okul yönetimine katılmak.
6. Çocuğumun okuldaki gelişim süreciyle ilgili olarak düzenli aralıklarla bilgilendirilmek.
7. Okulumuzun veli eğitim seminerlerinden yararlanmak.
8. Okulda alınan kararlara azami düzeyde velilerin düşüncelerine yer vermek.
9. Düzenli ve sık sık veli toplantıları yapmak.
10. Öğrenci-öğretmen-veli ilişkilerinin güçlendirilmesi için gezi ve bunun gibi etkinliklere yer vermek.
11. Öğrencilerimizin sorunlarını velilerimizle diyaloga geçerek çözüme kavuşturmak.
12. Daha iyi bir eğitimin nasıl verileceğini öğretmenlerimiz velileri bilinçlendirmek.
13. Veli olarak istediklerimiz rahatlıkla iletebileceğimiz bir imkanı oluşturmak.
14. Okulda edindiği ve kazandığı değerleri çevre ile ortaklaşa kullanmak.

SORUMLULUKLAR

1. Çocuğumun her gün okula zamanında, öğrenmeye hazır, okulun kılık-kıyafet kurallarına uygun bir şekilde gitmesine yardımcı olacağım.
2. Okulun öğrenciler için düzenleyeceği ders dışı etkinliklerden en az iki tanesinde görev alacağım.
3. Okulun duyuru ve yayınlarını takip edeceğim.
4. Bilgi edinmek ve toplamak amacıyla gönderilen her tür anket ve formu doldurup zamanında geri göndereceğim.
5. Okul Gelişim Yönetim Ekibi (OGYE) ve Okul-Aile Birliği seçimlerine ve toplantılarına katılacağım.
6. İhtiyaç duyduğunda öğrencimin ödevlerine katkı sağlayacağım, gerekli açıklamaları yapacağım, ancak; kendi yapması gereken ödevleri asla yapmayacağım.
7. Okumaya, araştırmaya daha fazla zaman ayırması için televizyon seyretme ve oyun oynama saatlerini düzenlemesine yardımcı olacağım.
8. Evde, o gün okulda yaptıklarını paylaşarak günün değerlendirmesini çocuğumla birlikte yapacağım.
9. Çocuğumun uyku ve dinlenme saatlerine dikkat edeceğim.
10. Okulun düzenleyeceği aile eğitim seminerlerine katılacağım.
11. Çocuğuma yaşına uygun sorumluluklar vereceğim. (Örneğin odasını toplama, ev işlerine yardım etme, alışveriş yapma gibi)
12. Okul yönetiminin okul-aile ilişkilerini geliştirmek amacıyla yapacakları ev ziyaretlerini kabul edeceğim.
13. Çocuğumun, disiplin kurallarına uyması için gerekli önlemleri alacağım.
14. Çocuğumun ruhsal ve fiziksel durumundaki değişimler hakkında okulu zamanında bilgilendireceğim.

15. Aile ortamında fiziksel ve psikolojik şiddete izin vermeyeceğim.
16. Okul kütüphanesine her yıl en az iki kitap ya da kaynakla katkıda bulunacağım (CD, Film, Asetat vb.)
17. Çocuğumun internette zararlı içeriklerin yer aldığı sitelere erişmesini engelleyeceğim .
18. Çocuklarımızın gündüzlü olması durumunda okulun dışında gerekli takibini yaparak her türlü kötü alışkanlık ve davranışlardan uzak tutacağım
19. Okul yönetimi ve öğretmenleriyle iletişim içinde olacağım.
20. Tüm veliler olarak katkı paylarımı zamanında ödeyeceğim.
21. Okul yönetimine her zaman manevi destek olacağım.
22. Okulun sosyal etkinliklerine imkânlarım dâhilinde katılacağım.
23. Okul yönetimine maddi destek sağlayacağım.
24. Okulda düzenlenen toplantılara düzenli katılacağım.
25. Çocuğumun yanında öğretmeni ve okulu rencide edecek hal ve hareketlerden kaçınacağım.
26. Çocuğumun okul ihtiyaçlarını tam ve zamanında temin edeceğim.

OKULUN HAK VE SORUMLULUKLARI

HAKLAR

1. Destekleyici, güvenli ve etkili bir ortamda çalışmak.
2. Okul toplumundan ve çevreden saygı ve destek görmek.
3. Planlanmış eğitim etkinliklerinin yer, zaman ve içeriğini en az bir hafta önceden haber vererek değiştirmek.
4. Öğrenciye verilen görevlerin tam ve zamanında yerine getirilmesini istemek.
5. Karşılıklı sevgi ve saygı anlayışı temelinde eğitim-öğretimi sürdürmek.
6. Okulda ve pansiyonda alınacak kararlara, okul kurallarına ve faaliyetlere velilerin katılmasını istemek.
7. Okul ve pansiyonda tüm öğrencilerin eşyalarına sahip çıkmalarını istemek.
8. Okulun temiz tutulmasını öğrenciden istemek.
9. Velilerden katkı paylarını zamanında ödenmesi ve gerekirse okula maddi yardımda bulunulmasını istemek.
10. Velilerin okula sık sık uğramalarına yönetici ve öğretmenlerle diyolağa geçmelerini istemek.
11. Öğrencilerin, serbest zamanlarda derslerine etkili ve verimli çalışmalarını istemek.
12. Öğrencilerin, yönetici ve öğretmenlere karşı saygı içinde davranmasını istemek.
13. Öğrencinin okul eşyalarına ve pansiyon eşyalarını düzenli kullanmasını istemek.

SORUMLULUKLAR

1. Öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerini destekleyecek materyal, ekipman ve teknolojik donanım sağlamak.
2. Okulda olumlu bir kültür yaratmak.
3. Öğrenci, veli ve çalışanlar arasında hiçbir nedenden dolayı ayrım yapmamak.
4. Eğitim ve öğretim sürecini okulun duvarlarıyla sınırlamamak.
5. Öğrencilerin, velilerin ve okul çalışanlarının kendilerini ve fikirlerini ifade edebilecekleri fırsatlar yaratmak.
6. Okulun güvenilir ve temiz olmasını sağlamak.
7. Öğrenciler için iyi bir model olmak.
8. Okulun ve öğrencinin ihtiyaçları doğrultusunda sürekli gelişmek.
9. Okulda etkili öğrenmeyi destekleyecek bir ortam yaratmak.

10. Okulun işleyişine ait kararların ve kuralların uygulanmasını takip etmek.
11. Okul - toplum ilişkisini geliştirmek.
12. Öğretmen, öğrenci ve veli görüşmelerini düzenlemek ve ilgilileri zamanında bilgilendirmek.
13. Okul çalışanlarının ihtiyaçları doğrultusunda eğitim seminerleri düzenlemek.
14. Okul çalışanlarının ihtiyaçlarını belirleyerek giderilmesi için çözümler üretmek.
15. Okulun işleyişi ve yönetimi konusunda ilgili tarafları düzenli aralıklarla bilgilendirmek.
16. Veli ve öğrenci hakkında ihtiyaç duyulan bilgileri toplamak, değerlendirmek, sonuçlarını ilgililerle paylaşmak ve gizliliğini sağlamak.
17. Veli toplantılarının belirli aralıklarla ve düzenli olarak yapılmasını sağlamak.
18. Okul ve çevresinde şiddet içeren davranışlara kesinlikle izin vermemek.
19. Sınıf, WC, okul binası ve bahçenin yeterliliğinin korunmasına ve güvenliğin sağlanmasına dikkat edilmesi
20. Eğitim-öğretiminin etkili ve düzenli olması
21. Yapılan etkinlikler zamanında velilere duyurulacaktır.
22. Yönetici ve öğretmenler öğrencilerimize değer verecek, sorunlarıyla birebir ilgilenecek
23. Öğrenci başarı ve başarısızlıklarının ve devamsızlıklarının veliye zamanında iletilmesi
24. Hiçbir öğrenciye sözlü taciz ve fiziksel şiddet uygulanmaması
25. Veli toplantılarında alınan kararlara uyulacağı.
26. Okulun amaçlarını öğrenci ve velilere kavratmak.
27. Okulu daha geniş kitlelere tanıtmak.
28. Öğrencilerin banyo sürelerini ihtiyaçları doğrultusunda kullandıracağım.

Sözleşmenin tarafı olarak yukarıda sunulan hak ve sorumluluklarımı okudum. Haklarıma sahip çıkacağıma ve sorumluluklarımı yerine getireceğime söz veririm.

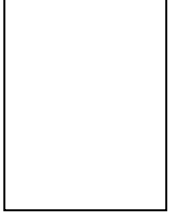
TARİH :/...../2024

Öğrencinin
Adı Soyadı

Öğrenci Velisi
Adı Soyadı

Fatih ANIL
Okul Müdürü

**AYDIN SOSYAL BİLİMLER LİSESİ OKUL REVİRİ ÖĞRENCİ
KİŞİSEL BİLGİ FORMU (EK-12)**



Öğrencinin Adı ve Soyadı		
TC Kimlik No		
Doğum tarihi ve Yeri		
Baba Adı		
Anne Adı		
Ev Adresi		
Ev Telefon Numarası		
Annenin Mesleği / Cep Numarası		
Babanın Mesleği / Cep Numarası		
Öğrencinin Cep Numarası		
Kronik bir rahatsızlığı var mı? (Kalp.Hast.,Diyabet, Epilepsi, Ailevi Akdeniz Ateşi, Talasemi, vb.)		
Düzenli kullandığı bir ilaç var mı?		
İlaç alerjisi var mı?		
Ailede Kalıtsal Hastalık Var mı?		
Gıda ya da Böcek Alerjisi Var mı?		
Vücudunda Protez var mı? (Kalp pili ve stent dahil)		
Gözlük Kullanıyor mu?	Evet ()	Hayır ()
	Kullanıyorsa Numarası:	
Kan Grubu		

TİCARİ GELİR BİLDİRİM DİLEKÇESİ

AYDIN SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE AYDIN

Okulunuz öğrencilerinden.....'nın velisi olarak, sunduğum EK-1 formu bilgileri kapsamında;

Şahsıma ve vukuatlı nüfus kayıt örneğinde adı geçen şahıslar namına şirket (her türlü) sahipliği veya ortaklığı **bulunmamaktadır / bulunmaktadır.**

..... şirketindeki yıllık gelir ortaklığı payım:

.../.../2024

Velinin Adı Soyadı İmzası

TAAHHÜTNAME
(Yatılı Öğrenciler İçin)

EK: 14

AYDIN SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

1. Okulda ve Pansiyonda bulunduğum müddetçe pansiyon nizam ve yönetmeliğine uyacağımı,
 2. Okul ve Pansiyon idaresi tarafından verilecek emirlere tamamen uyacağımı,
 3. Bilerek veya bilmeyerek sebep olacağım zararları ödeyeceğimi,
 4. Her hangi bir suçtan dolayı okul ve pansiyon yönetmeliğine bağlı disiplin yönetmeliğince hakkımda verilecek cezaları kabul edeceğimi,
 5. Okul ve Pansiyonda kaldığım sürece pansiyon içerisinde siyasi ya da ideolojik eylem ve davranışlarda bulunmayacağımı,
 6. Okul ve Pansiyonda huzur bozacak her türlü hareketten kaçınacağımı,
 7. Etütler geçerli kuralları harfiyen uyacağımı,
 8. Okul ve Pansiyon binasını izinsiz olarak terk etmeyeceğimi
 9. Veli, beyan ettiği adres ve telefon gibi kişisel bilgilerinde meydana gelen değişikliği bir hafta içerisinde bildireceğimi,
 10. Pansiyonda öğrencinin kendisine ayrılan bölümün temizlik ve bakımından sorumlu olacağını,
 11. Öğrencimin maddi değeri yüksek eşya bulundurmayacağını,
 12. Pansiyon için hazırlanan zaman çizelgesine uyacağımı,
- İş bu taahhütnamede sıralanan şartlardan her hangi birini yerine getirmediğim takdirde yapılacak disiplin işlemi ile ilgili olarak hiçbir hak talep etmeyeceğimi şimdiden kabul ediyorum.

Yukarıdaki yazılı taahhütnameyi okudum,

Okudum:

Öğrenci Adı – Soyadı :

İmzası :

Yukarıdaki yazılı taahhütnameyi okudum, oğlum-kızım adına kabul ve taahhüt ediyorum.

Okudum :

Öğrenci Velisi Adı – Soyadı :

Ev adresi :

Telefon no :

İmzası :

..... /..... /.....

Okul Müdürü

AYDIN SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
EFELER/ AYDIN

2024-2025 eğitim öğretim yılında işaretlediğim dersi okumak istiyorum. Gereğinin yapılmasını saygılarımla arz ederim.

SIRA	DERSLER	HAFTALIK DERS SAATİ	EVET/ HAYIR
1	Beden Eğitimi	2	
2	Müzik	2	
3	Görsel Sanatlar (Resim)	2	

Öğrenciler Resim/ Müzik veya Beden Eğitimi derslerinden 1 ini seçecek ve haftalık 2 saat ders göreceklerdir.

Öğrenci Sınıfı :
Öğrenci Adı Soyadı:
Öğrenci Numarası :
Öğrencinin İmzası :

Veli Adı ve Soyadı:

Velinin İmzası

2024 /2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI SEÇMELİ DERS DİLEKÇESİ
AYDIN SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Aşağıda ismi belirtilen velisi olduğum okulunuz öğrencisinin kendi ilgi, istek ve ihtiyaçları doğrultusunda öğrenim görmesini sağlamak amacıyla 2024-2025 eğitim öğretim yılında aşağıda belirtilen seçmeli dersleri almasını istiyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Öğrenci

Adı Soyadı :
Sınıfı :
Okul No :

Veli

Adı Soyadı :
Tarih :
İmza :

Not: Öğrenciler kendi sınıf düzeylerde seçtikleri dersleri yuvarlak içine alması gerekmektedir.

SOSYAL BİLİMLER LİSESİ HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ					
DERSLER		9.	10.	11.	12.
		SINIF	SINIF	SINIF	SINIF
ORTAK DERS SAATİ TOPLAMI		30	35	37	35
AKADEMİK ÇALIŞMALAR	SEÇMELİ TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI (2)	-	-	2	(2)(3)
	SEÇMELİ BİRİNCİ YABANCI DİL (2)	-	-	2	(2)(3)
İNSAN, TOPLUM VE BİLİM	FEN BİLİMLERİ UYGULAMALARI (2)	-	-	(2)(3)	(2)(3)
	MATEMATİK UYGULAMALARI (2)	-	-	(2)(3)	(2)(3)
	EDEBİYAT UYGULAMALARI (4)	2	2	2	2
	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ VE YAZILIM (4)	1	(1)(2)(3)	(1)(2)	(1)(2)(3)
	PROJE TASARIMI VE UYGULAMALARI (4)	(2)(3)(4)	(2)(3)	2	(2)(3)
	DÜŞÜNME EĞİTİMİ (1)	(1)(2)	(1)(2)	-	-
	DEMOKRASİ VE İNSAN HAKLARI (1)	1	1	1	1
	SÜRDÜRÜLEBİLİR TARIM VE GIDA GÜVENLİĞİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	-
	İKLİM, ÇEVRE VE YENİLİKÇİ ÇÖZÜMLER (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	-
	TEMEL HUKUK BİLGİSİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
	GİRİŞİMCİLİK (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)
	METİN TAHLİLLERİ (2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	-
	SEÇMELİ İKİNCİ YABANCI DİL (4)	(2)(4)	(2)(3)	2	(2)(3)
	TÜRK DÜNYASI COĞRAFYASI (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	-
	ORTAK TÜRK EDEBİYATI (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	-
	ORTAK TÜRK TARİHİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	-
DİN, AHLAK VE DEĞER	KUR'AN-I KERİM (4)	2	2	2	2
	KUR'AN-I KERİM'İN ANLAM DÜNYASI (2)	-	-	2	2
	PEYGAMBERİMİZİN HAYATI (4)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
	TEMEL DİNİ BİLGİLER (2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
	TÜRK DÜŞÜNCE TARİHİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
	KLASİK AHLAK METİNLERİ (3)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
KÜLTÜR, SANAT VE SPOR	ADABI MUAŞERET (1)	1	1	-	-
	TÜRK SOSYAL HAYATINDA AİLE (1)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
	İSLAM BİLİM TARİHİ (1)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
	İSLAM KÜLTÜR VE MEDENİYETİ (1)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
	SPOR EĞİTİMİ (3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)	(1)(2)
	SANAT EĞİTİMİ (3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)	(1)(2)
SEÇİLEBİLECEK DERS SAATİ SAYISI		9	4	3	4



İYİ BİR GELECEK, İYİ BİR EĞİTİMLE BAŞLAR...

OKUL İLETİŞİM BİLGİLERİ

Okul Telefon : 0256 219 00 11
Okul Faks : 0256 219 47 91
E-Mail : 756102@meb.k12.tr
Web Adresi : www.aydinsbl.meb.k12.tr
Adres : Kemer Mh. Dereyolu Cd. 1734 Sk. No 4
09100 Efeler/ AYDIN